認知症サポーターキャラバン オンライン動画教材利用ガイド

システム運営 株式会社ユイコモンズ

目次

- 1. 教材利用申請と利用 ID 発行について
- 2. 配信サイト利用方法
- 3. 講義の進め方
- 4. オンライン講義形式で実施する場合について
- 5. よくある質問

<オンラインミーティングツール 利用マニュアル>

- 1. 事前準備
- 2. ミーティングの設定方法~参加者へのご案内

(補足資料)参加者への事前設定&操作マニュアル

1.動画教材利用申請と利用 ID 発行について

認知症サポーター養成講座開催計画表に基づき、オンライン動画教材利用のIDを発行します。 利用開始までの流れは、以下の通りです。



<オンライン開催を希望される場合の会議ツールに関して>

オンラインで講座を開催される場合、Zoom など普段使い慣れたツールがある方は、そちらをご利用頂いて構いません。

動画配信の運営会社がサポートするオンライン会議ツール「Go to Meeting」をご希望される方に は、の利用アカウントのご案内ができますので、別途、全国キャラバン・メイト連絡協議会にご相談 ください。

なお、このツールを利用される場合、事前にアプリケーションをダウンロードする必要があります。

2.動画教材配信サイト利用方法について

動画教材配信サイト URL: https://caravan.uishare.co/

<配信サイトへのアクセス方法>

上記URLにアクセスをすると、下記のとおりログインページが表示されます。

「ユーザー名」欄には、サポーター養成講座開催計画表等にて登録したメールアドレスを入力して ください。このメールアドレスが ID として登録されています。

「パスワード」欄には、開催計画表に表示されている「計画番号」を入力してください。この計画番号がパスワードとして登録されています

ワークスペースにアクセスする>>>	ID:メールアドレス
	/tx>→+ PW:計画番号
	B71742 B717
	/(スワードを設定(薬場-変更)する。

ログインが完了しますと、動画教材へアクセスが可能になります。(マイページ画面)



教材の再生方法 マイページの「コンテンツ」 内に、動画教材が用意され ています。 ご利用になりたい、コンテ ンツタイトルを選んで、カー ド上をクリックしてください。 再生ページが表示されま す.

3.動画教材を活用した講義の進め方

講座実施に必要なシステム



講座形式

- ①集合会場で実施
- ・研修会場に受講生に来場頂き講義を実施。
- ・動画教材は、大型 T V やプロジェクターに
 繋いで、オンライン教材を上映。





5

4.オンライン講義形式で実施する場合について

オンラインで講座を開催する場合は、以下の進め方で講座を進めてください。

ポイント (1)事前に参加者へ、URL、ID 情報の告知 (1)オンラインミーティング (Zoom や GoToMeetinng など) URL ②動画配信システムの U R L とログイン ID、P W (2)当日の運営は、システムを切り分けて実施 ①キャラバン・メイトの講義パート=オンラインミーティングシステム ②動画教材の視聴=動画配信システムの利用

※事前に通信環 境や動作確認 をすることをお 勧めします。

(1)ミーティング U R L と動画配信システム I D、P W の告知

参加受講生に案内する内容

①オンラインミーティングのURL

②動画配信サイトのURL https://caravan.uishare.co/ (共通)

そのシステムログイン用のIDとPW(ご自身のIDを共有)

(2)当日の講座運営に関して

Zoom 等のオンラインミーティングにて動画配信システムの再生画面を共有する場合は、運営 者、受講者双方に、安定的な高速回線及び個々の端末設定や端末スペックなどの環境が整って いることが条件です。事前に十分な確認が行われていなければ、トラブルの元になります。

仮にトラブルが発生した場合は、個別事情の調査が必要になることから、その場での対処は難 しいため、下記の運用を推奨します。



<講座運営方法>

- *2 配信システムのID、PWは、共通です。ご自身のIDを共有してください。

オンラインミーティングの利用マニュアルは、9頁から詳しくご案内しております。

4. よくある質問

よくある質問について、以下の通りまとめます。

Q 動画がスムーズに再生されません

A まずは、推奨環境を確認してください。OS、ブラウザのバージョンが古い場合は、アップグレー ドをお願いします。動画配信は、高速な通信環境を必要とします。通信環境が悪い場合は、環 境を整えてから受講をお願いします。 なお、再生画面の設定で、定画質再生を選ぶこともできます。通信環境が悪い場合は、定画質 再生での視聴をお勧めします。再生画面の設定ボタンから変更が可能です。

推奨環境

本システムの推奨環境は以下の通りです。

なお、下記は推奨環境であって、動作保証をするものではありません。ご利用の端末スペックやご 利用状況、通信環境などによって、状況は左右されます。

[PC] 推奨ブラウザ

Windows	Mac (Macintosh)
- Microsoft Edge(最新版)	- Safari(最新版)
- Mozilla Firefox(最新版)	- Mozilla Firefox(最新版)
- Google Chrome(最新版)	- Google Chrome(最新版)

Q ログインができません

A メールアドレス、PW の入力間違いがないか確認してください。また、オンライン会議の I D、P W と配信サイトの I D、P W は異なります。この入力間違いもご確認ください。

その他、解決しない疑問、お問い合わせがある場合・・・ 受講内容に関することは、キャラバンメイト連絡協議会へお問合せください。 配信システムに関することは、株式会社ユイコモンズ までお問い合わせください。

メール: support@uishare.co 電話: 03-6822-8021 対応時間: 平日 10:00~17:00

*なお、本システムは、複数の事業者様に配信システムを提供しておりますので、お問い合わせの際は、はじめに「認知症サポーター動画教材配信システムの件で」とお伝えください。

<オンラインミーティングツール 利用マニュアル>

ユイコモンズが提供するオンラインミーティングツール「GoToMeeting」を利用される方は、このマニュアルを お使いください。

1. 事前準備

GoToMeeting アプリのインストール オンラインミーティングをご利用いただくためには、GoToMeeting アプリをお使いの端末にダウンロ ードしていただく必要があります。

アプリケーションのダウンロードは簡単です。 STEP_1 から STEP_5 までの順番で進めてください。

<u>STEP_1</u> お使いのブラウザから以下の URL にアクセスします。 <u>https://link.gotomeeting.com/system-check</u>

STEP_2

自動的に以下のようなページへ遷移します。

Please wait v	GoToMeeting System Check while we check your system
	 OS - macOS Big Sur 11 Browser - Chrome 89 Internet connection
自動的に PC のパラ 数秒で終わるので	フォーマンスをテストしています。 でそれまで待っていてください。

STEP_3

チェックが終了すると以下のような画面になります。

下にスクロールして Download now をクリックします。



STEP_4

自動で以下の画面に遷移し、GoToMeeting アプリダウンロードが始まります。 ※STEP_1~STEP_3 を省略して直接以下の URL から下記ダウンロードページへアクセスできます。 https://global.gotomeeting.com/install

Solo/Veeting 🛶			SUPPORT
	Downloading GoTof Protection Annuality 7	Aceting 自動で 始ま	ダウンロードが らない場合は Try again
	1 Open the No. Final the Gallis Openending No on your corrector and double-site to space.	2 Run Golfa Opener. When the window spens, double click upon to sur Golfa Opener.	
	Question? Ask the sam Nave?http? Get sage	nunity of	
dead (a			C2011 Lagenda das Stringt II especial



2. ミーティングの設定方法~参加者へのご案内

ミーティングの設定には、GoToMeeting 専用の I D、P W が必要になります。 全国キャラバン・メイト連絡協議会から示された ID、PW を事前にお手元にご用意ください。

<u>Step_1 アプリの起動</u>

Go To Meeting のアプリを起動してください。

<u>Step_2 ログイン</u>

	レス(ID)を入力	パスワードを	<u>F</u> 入力
0.0	サインイン	• • •	サインイン
*		*	GoToMeeting
8-47FL2		taniguchi@u 別のユーザー	icommons.co.jpとしてサインイン としてサインイン
	波へ	- <i>1</i> 729-F	
		パスワードをお忘れで	969
	© 1997-2021 LogMen, Mr. All rights revenued		© 1997-2021 LagMent. Inc. All rights resorv
このコンピュータで回動	809.8×	🕑 COS2/C2-97000	2742
0 0	n⊐∀≉> GoToN	C C 0 3 ンピューサマロロレ Meeting スイート	0974×
887€-£3<203	GoToM ミーティング ID、ウェビナー ID、トレ 入力してください。	COSンビューナでBBA Meeting スイート ーニング ID、または会議室名を	are The state

この画面が開いたらログイン完了です。

<u>Step_3 オンラインミーティングの URL 作成(日時設定)</u>

(1)ミーティングのスケジュールをクリック

	GoToMeeting	g スイート	
ミーティング ID 入力してくださ	、ウェビナー ID、トレーニング ハ。	ブ ID、または会議室名を	
C			
	手軽なオンラインミーティング	- いつでもどこでも開催	

(2)会議スケジュール設定ページに開催日時を入力

◎ 会議在予定 - GoToMeeting ×	
	会議名記載のルール
ミーティングを予定	【キャラバンメイト名】開催日時 としてください。
会議名を入力	
1回発生 ~ ⑦	開催日時は、講義の開始30分前~終了予定時
日付開始終了	刻の30分後を入力してください。
金 2021/04/02 □= 18:00 € 19:00 €	
東京(標準時)	他の設定は、何も入力しなくて大丈夫です。
オーティオ 其同開催者 パスワード	
◉ 組み込みのオーディオを使用	
マコンピューターのマイクとスピーカー(VoIP)	
回市外局番:	
米国經生	
○ 自分の会議サービスを使用	
代わりに <u>Outlook</u> または <u>Google Calendar</u> で会議を予定します。	
キャンセル保存	 入力が完了したら「保存」をクリック

-

(3)ミーティング招待状のコピー 開催日時を入力して「保存」を押すと、下記のミーティング招待状が表示されます。

• • •	ミーティング招待状
Invite peopl	e
Copy and paste to	your calendar, or share with your attendees \mathcal{J}
認知症サポータ	7—姜戊蕃座
2021年4月15日(木)	10:00 - 13:00 (JST)
コンピュータ、タ	ブレット、またはスマートフォンからミーティングに参加し
てください。 https://global.gotom	eeting.com/join/748412061
電話からダイヤル-	インすることもできます。
United States: +1 (6-	46) 749-3122
アクセス コード: 7	748-412-061
GoToMeetingは初め う。	てですか? 今すぐアプリを入手して、初めての会議に備えましょ
https://global.gotom	eeting.com/install/748412061
	🖾 Email invitation Copy

コピーをクリックします。

コピーした内容を「メモ帳」や「メールの下書き」などに貼り付けてください。 この U R L が記載された、招待状を参加受講者にお知らせください。

3. オンラインミーティングの始め方



ログインし、マイミーティングをクリックしてください。 ご自身のミーティングを選択し、「開始」をクリックしてください。

開始			招待	
A.	役割	日付	時間	ミーティング ID
認知症 サポーター's Meeting	開催者	定期的に開催する		427-325-109
New Meeting	開催者	金 2021/04/02	18:00	235-905-989
認知症サポーター養成講座	開催者	木 2021/04/15	10:00	748-412-061

(補足資料)参加者への事前設定&操作マニュアル

GoTo Meeting 利用には、アプリケーションのダウンロドが必要になりますので、次のページの事前準備のご案内を参加者にお知らせください。

<事前準備のお願い>

認知症サポーター養成講座を実施するにあたり、オンラインミーティングのアプリケーションを 事前にダウンロード頂きますようお願いします。

アプリケーションのダウンロードは簡単です。 STEP_1 から STEP_5 までの順番で進めてください。

STEP_1

お使いのブラウザから以下の URL にアクセスします。 <u>https://link.gotomeeting.com/system-check</u>

STEP_2 自動的に以下のようなページへ遷移します。



STEP_3

チェックが終了すると以下のような画面になります。

下にスクロールして Download now をクリックします。



STEP_4

自動で以下の画面に遷移し、GoToMeeting アプリダウンロードが始まります。 ※STEP_1~STEP_3を省略して直接以下の URL から下記ダウンロードページへアクセスできます。 https://global.gotomeeting.com/install

Goto/Veeting two		27%ACML
	Downloading GoToMeeting Protein devoluting? Try apple	自動でダウンロードが 始まらない場合は Try again
	1 Comes the Tale. Final the Gelfa Openeer dang fric on your connectors and directive this to user. 2 Run Gelfa Openeer When the webdow sig vir Gelfa Openeer	ern, dividio cick again (o
	Oversiteria? Ask the nearworking Nexed Yet(s)? Get support	
And II. Sould Jones Proceives		62011 Lapitole tas. String to research

